

## CONSIGLIO DI ISTITUTO

### Verbale n 5/2025

Martedì 16.12.2025, alle ore 18:00, in Aula "Virginia Woolf", si riunisce in seduta ordinaria il Consiglio d'Istituto dell'I.I.S. "Enrico De Nicola".

Sono presenti per le varie componenti del C.d.I.

Dirigente: Prof. Vincenzo Chieppa.

Docenti: Giuseppe Arena, Anna Coppola, Giovanni Cotroneo, Alessandra D'Alessandro, Maria Paola De Meo, Denis Gatto, Daniela Tuscano e Silvia Zanda.

Personale A.T.A.: Gregorio Corvaia.

Genitori: Massimo Bruccoleri.

Studenti: Antonio Daoud, Cristina Delvecchio, Tommaso Filippini e Sofia Talia.

Risultano assenti:

per i genitori: Silvia Callera, Alessandro Fiorilla e Barbara Sabatino.

Funge da segretaria la prof.ssa De Meo. Presiede il sig. Bruccoleri.

Constatata la presenza del numero legale, si procede secondo il seguente O.d.G.:

1. Insediamento del Consiglio
2. Elezione Presidente del Consiglio e del Vicepresidente
3. Designazione dei membri della Giunta Esecutiva
4. Approvazione Verbale seduta precedent;
5. Presentazione e approvazione del Programma Annuale E.F. 2026
6. Informazioni sull'andamento dell'anno scolastico
7. Approvazione di Progetti di Ampliamento dell'offerta formativa
8. Eventuali domande dei Genitori
9. Eventuali proposte degli Studenti
10. Varie ed eventuali.

#### **Punto 1.** Insediamento del Consiglio

il Consiglio di Istituto appena eletto si insedia ed è così composto nelle sue varie componenti:

Dirigente Scolastico: Prof. Vincenzo Chieppa

Docenti: Giuseppe Arena, Anna Coppola, Giovanni Cotroneo, Alessandra D'Alessandro, Maria Paola De Meo, Denis Gatto, Daniela Tuscano e Silvia Zanda.

Personale A.T.A.: Gregorio Corvaia.

Genitori: Massimo Bruccoleri, Silvia Callera, Alessandro Fiorilla e Barbara Sabatino

Studenti: Antonio Daoud, Cristina Delvecchio, Tommaso Filippini e Sofia Talia.

Il Dirigente Scolastico fa la presentazione di tutti i componenti.

#### **Punto 2.** Elezione Presidente del Consiglio e del Vicepresidente

Si procede alla nomina del presidente e vicepresidente del Consiglio di Istituto.

Viene eletto come presidente il Sig. Bruccoleri mentre l'elezione del vicepresidente viene rimandata alla prossima seduta non essendo presenti altri genitori. [delibera n.26/2025].

### **Punto 3. Designazione dei membri della Giunta Esecutiva**

Si procede alla nomina dei membri della Giunta esecutiva.

Il Dirigente Scolastico ne spiega la composizione (il D.S., il D.S.G.A. e un rappresentante per ogni componente del C.d.I.) e il ruolo (si riunisce prima del C.d. I. per preparare i lavori del Consiglio, esaminare i documenti e deliberare su alcune questioni da presentare poi al Consiglio)

Le diverse componenti indicano un candidato e il C.d.I. all'unanimità elegge i componenti: Corvaia, Tuscano e Filippini a cui si uniscono per norma il D.S. e il D.S.G.A. Si rimanda l'elezione della componente della Giunta dei genitori alla prossima seduta in mancanza degli stessi.

Il consiglio delibera che la giunta è così costituita: il D.S., il D.S.G.A., Tuscano (per la componente docenti), Corvaia (per la componente ATA) e Filippini (per la componente studenti). [delibera n.27/2025].

### **Punto 4. Approvazione Verbale seduta precedente**

Il verbale della seduta precedente, inviato unitamente alla convocazione di questa seduta, viene approvato a maggioranza, con 8 astenuti. [delibera n.28/2025].

### **Punto 5. Presentazione e approvazione del Programma Annuale E.F. 2026 e variazioni al PA 2025**

Alla riunione interviene il D.S.G.A., Alessandro Basta, il quale illustra la necessità di procedere alla modifica del Programma annuale relativo all'esercizio finanziario del 2025, approvato dal Consiglio d'Istituto con deliberazione n. 2/2025 in data 07/02/2025.

Il Programma annuale costituisce un bilancio di previsione; nell'esercizio 2025 si è registrato un saldo positivo pari a 11.027,125 euro in più, dovuti a entrate derivanti da contributi volontari superiori a quelli preventivati (circa 50.000 euro). Viene proposta dal D.S. la distribuzione di tale importo in eccedenza per la su diversi capitoli di spesa, quali spese di personale, acquisto di beni di consumo e acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi. Il dettaglio delle variazioni è riportato nell'allegato alla convocazione del Consiglio di Istituto, che forma parte integrante del presente verbale.

### **DELIBERA N.29/2025**

Sentita l'illustrazione degli aspetti essenziali da parte del D.S.G.A. e forniti i necessari chiarimenti da parte del Dirigente Scolastico, il Consiglio di Istituto approva all'unanimità le variazioni al P.A. E.F. 2025 proposte dal D.S. sulla base dell'istruttoria del DSGA riguardanti 11.027,125 euro, provenienti da contributi volontari delle famiglie degli studenti.

Sempre nell'ambito dell'esercizio finanziario 2025, si è inoltre registrata una ulteriore maggiore entrata pari a euro 13.298,67, derivante dall'assegnazione di una quota di finanziamento statale per il funzionamento amministrativo-didattico (4/12 dell'assegnazione complessiva). Il D.S. propone la distribuzione sui seguenti capitoli di spesa: acquisto di beni di consumo, acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi, acquisto di beni d'investimento e oneri straordinari e da contenzioso. La professoressa Zanda propone di destinare una parte dei fondi per un mediatore linguistico-culturale, al fine di supportare la gestione dei colloqui tra le famiglie e la scuola. Tale esigenza comunicativa, come evidenziato dal D.S.G.A., risulta attualmente importante anche per la segreteria.

Il dettaglio delle variazioni è riportato nell'allegato alla convocazione del Consiglio di Istituto, che forma parte integrante del presente verbale.

### **DELIBERA N.30/2025**

Sentita l'illustrazione degli aspetti essenziali da parte del D.S.G.A. e forniti i necessari chiarimenti da parte del Dirigente Scolastico, il Consiglio di Istituto approva all'unanimità le variazioni al P.A. E.F. 2025 proposte dal D.S. sulla base dell'istruttoria del DSGA riguardanti 13.298,67euro, provenienti dal finanziamento statale per il funzionamento didattico-amministrativo generale.

Si passa alla proposta del Programma annuale E.F. 2026, Il D.S.G.A., dott. Alessandro Basta, unitamente al Dirigente Scolastico, illustra la relazione relativa al Programma Annuale dell'esercizio economico-finanziario per l'anno 2026.

Il D.S.G.A. dice che l'avanzo di amministrazione ammonta complessivamente a € 640.741,92, per il quale è stato disposto il totale prelevamento. Tale somma è composta da € 333.742,54 senza vincolo di destinazione e da € 306.999,38 derivanti da finanziamenti vincolati.

Il saldo di cassa al termine dell'esercizio precedente ammonta a € 249.079,26. L'avanzo di amministrazione è stato utilizzato per la realizzazione di progetti e attività quali funzionamento generale e decoro della scuola, funzionamento amministrativo, didattica, visite, viaggi e programmi di studio all'estero, attività di orientamento e progetti.

Il dettaglio delle suddette attività è riportato nell'allegato alla convocazione del Consiglio di Istituto, che costituisce parte integrante del presente verbale. Tra le entrate programmate figurano inoltre: € 40.107,23 relativi ai finanziamenti statali previsti per il nuovo anno, € 58.000 derivanti dai contributi volontari dei genitori degli studenti, ed € 8.000 destinati alla copertura assicurativa. Tutti i dettagli sono riportati nell'allegato alla convocazione del Consiglio di Istituto: Relazione sul Programma Annuale 2026, che costituisce parte integrante del presente verbale.

### **DELIBERA N.31/2025**

Sentita l'illustrazione degli aspetti essenziali da parte del D.S.G.A e forniti i necessari chiarimenti da parte del Dirigente Scolastico, il Consiglio di Istituto approva all'unanimità il Programma Annuale E.F. 2026.

Il Dirigente Scolastico ricorda che, all'interno del Programma Annuale per le spese minute della scuola è previsto un fondo di riserva. Viene pertanto destinata come fondo di riserva una somma pari a € 1.000,00, affidata alla gestione del D.S.G.A. Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità [delibera 32/2025].

Il D.S.G.A. comunica che la scuola dispone di circa 17.000 euro, sui 21.000 euro del Fondo Welfare destinato ai viaggi di istruzione assegnato in prima istanza. Una recente nota ministeriale ha confermato che tali fondi possono essere utilizzati anche per l'anno in corso per sostenere e promuovere la partecipazione di studenti con situazioni economico-sociali complesse o difficili ai viaggi di istruzione. Il Consiglio stabilisce criteri di assegnazione degli aiuti/interventi, che prevedono la destinazione di 7.000 euro agli studenti con ISEE familiare pari o inferiore a 15.000 euro, con il riconoscimento di un rimborso pari al 30% del costo del viaggio di istruzione, e la destinazione di 10.000 euro agli studenti con ISEE familiare pari o inferiore a 8.500 euro per il riconoscimento di un rimborso pari al 30% del costo del viaggio di istruzione. Si stabilisce che, qualora l'ammontare complessivo delle richieste dovesse superare le risorse disponibili, le quote di rimborso saranno rideterminate in modo proporzionale. Il Consiglio di Istituto approva i criteri sopra indicati all'unanimità. [delibera 33/2025].

#### **Punto 6. Informazioni sull'andamento dell'anno scolastico**

Il Dirigente Scolastico illustra brevemente l'andamento dell'anno scolastico, puntualizzando che ci si avvia verso la conclusione del primo quadrimestre. Comunica che a partire dal 12 gennaio avranno inizio gli scrutini e che, in base ai risultati ottenuti dagli studenti, saranno organizzati i corsi di recupero, con una durata di sei ore per ciascun corso attivato.

#### **Punto 7. Approvazione di Progetti di Ampliamento dell'offerta formativa**

Nell'ambito dei progetti di Ampliamento dell'Offerta Formativa, il Dirigente Scolastico presenta l'allegato, che costituisce parte integrante del verbale, nel quale sono precisate le iniziative di ampliamento. Il Dirigente pone l'attenzione su alcuni progetti già in essere, tra cui i progetti di lingue straniere, quelli laboratoriali, le iniziative di educazione alla salute, i temi culturali e le attività finalizzate allo sviluppo di

competenze critiche. Il Consiglio prende visione delle iniziative e delibera all'unanimità l'approvazione di tutti i progetti e le iniziative presentate.  
[delibera 34/2025].

**Punto 8. Eventuali domande dei Genitori**

Tra i genitori eletti è presente il solo Sig. Brucculeri, Presidente dello stesso Consiglio, che segue e partecipa ai lavori; non ci sono domande particolari, né sono prevenute con altri mezzi.

**Punto 9. Eventuali domande degli studenti**

Gli studenti presenti al Consiglio avanzano alcune richieste. Propongono che venga aggiunto un intervallo di 10 minuti alla fine della seconda ora, da sommare a quello già esistente alla quarta ora, ridotto da 20 a 15 minuti. La componente docente si riserva di fornire una risposta in merito.

Gli studenti richiedono inoltre di poter organizzare un torneo interno di pallavolo durante le ore di Scienze motorie con la possibilità di richiedere assemblee di classe per la gestione dell'iniziativa. Tale proposta viene accettata a larga maggioranza.

Viene avanzata la richiesta di distribuire lo stage obbligatorio su due anni, al fine di ridurre il carico di lavoro; tale proposta dovrà essere condivisa con la Commissione che gestisce i percorsi di Formazione Scuola Lavoro.

Infine, gli studenti chiedono di poter realizzare attività di autogestione nei tre giorni precedenti le vacanze di Carnevale. La proposta sarà discussa nella prossima seduta, previa presentazione di un programma dettagliato.

Alle ore 20:30, terminata la discussione all'O.d.G. la riunione del CdI ha termine.

Il segretario  
Maria Paola De Meo

Il Presidente  
Massimo Bruccoleri